



COMUNE DI SAN FRATELLO
PROVINCIA DI MESSINA

C.A.P. 98075 - P.I.V.A. 001110110831 Cod. Fisc.84000410831

AREA AMMINISTRATIVA

N. ~~573~~ del 31/10/2018 Registro Generale Determinazioni.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

N. 300 DEL 31-10-18

OGGETTO: Liquidazione di spesa per prosecuzione noleggio fotocopiatrice alla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.P.A CIG Z431DC5A36.

Vista la legge 8.6.1990, n.142;

Visto la legge 15.5.1997, n.127

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Vista la determinazione sindacale n. 17/2018 con la quale la sottoscritta è stata individuata quale Responsabile dell'Area Amministrativa;

Vista la propria determinazione n. 79 del 17.04.2015 con la quale veniva autorizzata la prosecuzione del noleggio delle fotocopiatrici della Ditta Kyocera, con sede in via Monfalcone,15 - MI, utilizzate in questo ente e di cui alla convenzione Consip, stipulata nell'anno 2012 e si dava atto di prevedere le somme necessarie alla copertura dei canoni trimestrali nel bilancio pluriennale, giusta quanto determinato con delibera di Giunta Municipale n.59/2015;

Vista la propria successiva determinazione n. 53 del 10/03/2017, riportata al n. 73/2017 del registro generale, con la quale veniva autorizzata la prosecuzione del noleggio della fotocopiatrice della Ditta Kyocera TASKALFA N3Y2203336, utilizzata in questo ente, per un ulteriore altro anno;

Vista la fattura n. 1010509450 del 22.10.2018, acquisita al protocollo di questo Comune in pari data al n. 9474 di euro 61,01, IVA compresa per la fornitura del servizio di che trattasi.

Vista la regolarità del DURC datata 13/10/2018, scadente il 10.02.2019, dal quale si evince che la ditta di cui sopra risulta regolare con i versamenti dei contributi;

Visto l'Ordinamento Amministrativo Enti Locali vigente in Sicilia;

DETERMINA

- A) Liquidare e pagare, per quanto in premessa, alla Ditta Kyocera, con sede in via Monfalcone,15 MI, la somma di euro 61,01, IVA inclusa, giusta fattura allegata e sopra citata con imputazione al servizio n. 1.01.2.03.01 dell'approvando bilancio per il corrente esercizio finanziario..
- B) Trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio di Ragioneria per i provvedimenti di competenza.
- C) Pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

(Sig.ra Savio Anna)

