



COMUNE DI SAN FRATELLO
PROVINCIA DI MESSINA

C.A.P. 98075 - P.I.V.A. 00111010831 - Cod. Fisc. 84000410831

AREA AMMINISTRATIVA

N. 25 del 17/01/18 Registro Generale Determinazioni.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N. 22 DEL 17/01/18

OGGETTO: Rinnovo assistenza e manutenzione dei servizi Demografici di questo Comune – Anno 2018 - affidamento alla Ditta APKAPPA Smart Technologies. CIG: Z9721C0698

Visto l'art. 3 del D. Lgs. 3.2.1993, n. 29;

Vista la legge 15.5.1997, n. 127;

Vista la determinazione sindacale n. 23/2016 con la quale la sottoscritta è stata individuata responsabile dell'Area Amministrativa di questo Ente, ai sensi della L.R. n. 23/98;

Vista la propria determinazione n. 24 del 15.02.2017, con la quale è stata impegnata la somma di euro 3.233,00, IVA compresa, per l'assistenza e manutenzione dei Servizi Demografici di questo Comune;

Vista l'offerta economica, acquisita al protocollo di questo Comune il 15.01.2018 al n. 457, prodotta dalla Ditta APKAPPA Smart Technologies con sede in Reggio Emilia, di euro 2.650,00, oltre IVA, per il rinnovo dell'assistenza e manutenzione dei "Servizi Demografici" e ritenutala meritevole di approvazione;

Ritenuto, pertanto, dover procedere al rinnovo dell'assistenza e manutenzione dei servizi sopradescritti ed al relativo affidamento;

Visto l'Ordinamento Amministrativo EE.LL. vigente in Sicilia e s.m.i.;

DETERMINA

- A. Di affidare per il corrente anno, periodo gennaio – dicembre 2018, nell'ambito dell'attuazione del progetto del sistema informatico degli Uffici Comunali, il rinnovo dell'assistenza e manutenzione dei Servizi Demografici, alla Ditta APKAPPA Smart Technologies con sede in Reggio Emilia, per l'importo di euro 3.233,00, IVA compresa, giusta preventivo allegato e sopraccitato che trova copertura finanziaria al capitolo n. 1.01.8.03.01 RR.PP, giusta propria determinazione n. 24/2017, di impegno.
- B. Di dare atto, che la spesa si appalesa urgente, indivisibile e necessaria al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente, in quanto la non adozione comporterebbe il blocco totale delle attività istituzionali, stante oggi la necessità di espletare i servizi dell'Ente attraverso programmi telematici ed informatici.
- C. Di dare atto che alla liquidazione si procederà a presentazione di fattura vistata dall'ufficio competente per la regolare fornitura.
- D. Di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(d.ssa Salerno Maria Teresa)

Salerno Maria Teresa