

COMUNE DI SAN FRATELLO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

N. 34 DEL 11/11/2019

N. 451 DEL 12-11-19 **REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI.**

.OGGETTO: Carichi di lavoro personale del servizio Tributi

VISTA la determinazione sindacale n. 22 del 11/09/2019 con la quale è stato individuato il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria.

DATO ATTO che questo Comune è privo di personale di qualifica dirigenziale.

CONSIDERATO che l'art.51, comma 3-bis della legge 08/06/1990, n. 142, così come recepito dall'art.1 comma 1, lettera h) della L.R. n. 48/91, dispone che per tali enti le funzioni di cui al comma 3 del medesimo art.51 sono svolte dai Responsabili degli Uffici e dei Servizi.

CONSIDERATO che per una ottimale organizzazione dei servizi e degli uffici dell'Area Economico-Finanziaria, occorre provvedere ad assegnare i carichi di lavoro e le conseguenti responsabilità di procedimento al personale affidato, tenendo conto delle qualifiche, profili professionali, categorie di appartenenza di ciascun dipendente, nonché delle tipologie dei contratti di assunzione.

VISTA la Legge 08.06.1990 n° 142.

VISTO l'art.3 del D.Lgs. 03.02.1993 n° 29.

VISTO l'art.183 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità.

VISTA la legge 15.05.1997 n° 127.

VISTO l'Ordinamento Amministrativo Enti Locali vigente in Sicilia e successive modifiche ed integrazioni.

DETERMINA

ASSEGNARE, per le motivazioni di cui in narrativa, i carichi di lavoro e le conseguenti responsabilità di procedimento relative ai procedimenti e servizi di competenza del servizio Tributi dell'Area Economico-Finanziaria così come meglio sotto indicato:

- BOSCO MARIANNA, Categoria "D", Istruttore Direttivo, Responsabile ICI, IMU e TASI;
- NICOLOSI MARIA ANGELA, Categoria "B", Responsabile Acquedotto e fognatura;
- LO GIUSTO MARIA ANGELA, Categoria "C", Responsabile TARI;
- ORITI FELICIA, Categoria "C", Istruttore; Responsabile fitto terreni, ruolo terratico, censi e canoni, affissioni e pubblicità;
- CARCIONE GIUSEPPINA, Categoria "C", Istruttore, Ufficio Fida Pascoli,

- Acquedotto e Fognatura, Responsabile Passi Carrabili;
- VASI GIUSEPPE, Categoria "C", Istruttore, Ufficio Acquedotto e Fognatura, Passi Carrabili; Responsabile Fida Pascoli,
- SALANITRO MARIA ROSA, Categoria "B", Esecutore, Ufficio TARI, Incassi conti correnti postali, Responsabile fitto ricoveri;
- SALANITRO GIUSEPPINA, Categoria "B", esecutore, Ufficio TARI, Responsabile riscossione tesserini caccia e pesca, raccolta funghi epigei;
- GRAZIANO FRANCESCA, Ufficio Acquedotto e Fognatura, Passi Carrabili, Fida Pascoli;

Oltre agli incarichi di cui sopra, si fa presente che tutto il personale, con successivi e singoli ordini di servizio, per esigenze istituzionali, potrà essere temporaneamente utilizzato per altre mansioni e servizi, per effetto del principio di mobilità interna e rotazione di servizi, anche rientranti in mansioni inferiori.

Si precisa che il personale part-time sarà utilizzato in fasce orarie organizzate per garantire la copertura dei servizi e la presenza in ufficio.

Di precisare che l'attribuzione dell'incarico di responsabile del procedimento non comporta l'automatica attribuzione di alcuna indennità, in ordine alla quale si rinvia alla fissazione dei criteri stabiliti in sede di delegazione trattante e all'iter contrattualmente previsto.

Di precisare che i Responsabili dei procedimenti curano, nei termini di legge, gli adempimenti previsti dall'art. 6 della Legge 241/90 e successive modifiche e che l'elencazione delle attività e competenze suindicata non è esaustiva ma solo esemplificativa, rientrando nelle stesse anche tutte le attribuzioni complementari, funzionali e necessarie per la formazione dell'atto finale nonché di quanto espressamente attribuito, volta per volta dal responsabile dell'area.

Altre mansioni/incarichi potranno essere assegnate dal Responsabile dell'Area ai singoli Responsabili dei procedimenti ai fini di istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nelle modalità sopraccitate secondo le esigenze dettate dall'organizzazione del servizio;

Di stabilire che gli atti e provvedimenti finali, sono predisposti nei termini fissati da leggi e regolamenti dai responsabili dei procedimenti sopra individuati, che li siglano e li trasmettono al responsabile di Area.

Dare atto che con l'approvazione della presente determinazione si intendono revocate tutte le precedenti in contrasto con la stessa.

La presente determinazione, immediatamente eseguibile per tutto il personale interessato, va affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, notificata agli interessati, comunicata al Sig. Sindaco, alle RR.SS.UU, al Presidente del Consiglio Comunale e al Segretario Comunale.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILE
Avv. Enrico Spallino